

UNIÓ EXCURSIONISTA DE CATALUNYA DE BARCELONA

ESTATUTS

Aprovat en Assemblea General Extraordinària de socis i sòcies, celebrada el dia xx de xxxx del 20xx

Capítol primer.

Denominació, objecte i disposicions generals.

Article 1. Nom i naturalesa.

1. L'entitat pren el nom de UNIÓ EXCURSIONISTA DE CATALUNYA DE BARCELONA, altrament coneguda per l'acrònim UEC Barcelona.
2. L'entitat es considera fundada l'any 1931, amb la fusió de les entitats: Associació Joventut Excursionista Avant (1904), Centre Excursionista Pàtria (1915), Centre Excursionista de la Penya Irònica (1925), Grup Excursionista de la Unió Professional (1928) i el Grup Excursionista Isards (1929). L'any 1932 es denominà Unió Excursionista de Barcelona – Centre i l'any 1933 adoptà l'actual denominació Unió Excursionista de Catalunya de Barcelona (UEC Barcelona). De totes aquestes entitats fusionades, la més antiga, l'Avant, fou creada l'any 1904, així doncs es considera que és en aquesta data quan s'inicien les activitats de l'actual UEC Barcelona.
3. L'entitat com a club esportiu de règim General, és una entitat privada, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar i sense ànim de lucre, formada per persones físiques.
4. Aquesta entitat esportiva es constitueix per temps indefinit i inicia les seves activitats en el moment de la seva constitució.
5. UEC Barcelona està inscrita en el registre d'entitats esportives de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya amb el número 4120 amb data de 27 de desembre de 1984.

Article 2. Raó social.

1. UEC Barcelona té el domicili social a Barcelona, al carrer Entença, número 22, codi postal 08015 amb el telèfon i fax 93 454 58 55 i amb l'adreça de correu electrònic:

secretaria@uecbarcelona.org
2. En cas de modificació del domicili social, el nou domicili s'haurà de comunicar al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya a efectes de la seva inscripció.

Article 3. Objectiu.

1. UEC Barcelona té com a objectiu el foment de la pràctica del excursionisme en totes les seves vessants esportiva, cultural i de lleure, així com el manteniment i la millora de les condicions del medi natural on es desenvolupen les seves activitats.
2. D'acord amb l'article 3.1 anterior, UEC Barcelona fomentarà el desenvolupament i la pràctica de qualsevol de les activitats reconegudes per la Federació d'Entitats Excursionistes de Catalunya (FEEC), però sense deixar d'altres que es desenvolupin també en el medi natural.
3. En concret, UEC Barcelona fomentarà l'excursionisme i les seves disciplines (excursionisme esportiu, alpinisme, escalada, marxa nòrdica, vies ferrades), l'espeleologia i les seves disciplines (espeleologia i descens de canons i engorjats), els esports de neu i les seves disciplines (esquí alpí, esquí de muntanya, esquí de fons, telemarc, surf de neu i raquetes de neu), el ciclisme en les disciplines de cicloturisme i BTT, a més de totes aquelles activitats competitives relacionades amb les disciplines anteriors, incloent-hi les curses de muntanya.
4. A més de l'explicat en el punt 3.3 anterior, la Junta Directiva podrà proposar la incorporació de noves modalitats o disciplines esportives per a la seva pràctica en el si de l'entitat si es considera escaient, la qual cosa haurà de ser aprovada per l'Assemblea General.
5. En el cas d'aprovar la pràctica de noves modalitats o disciplines esportives, aquest fet s'haurà de comunicar al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya a efectes de la seva inscripció.
6. Amb caràcter complementari es podran dur a terme estudis, treballs, concursos i cursos en els aspectes científic, literari, artístic, fotogràfic, cinematogràfic, històric i educatiu relatius a les modalitats esmentades en el punt 2 anterior.
7. També es podran efectuar activitats científiques tals com investigacions i recerques espeleològiques, geogràfiques, geològiques, meteorològiques, lingüístiques, musicals i folklòriques, així com l'organització d'espectacles esportius, recreatius i culturals.
8. També es podran efectuar activitats destinades a la protecció, estudi i difusió de la fauna i flora, del patrimoni arquitectònic i de les belleses naturals del nostre país, amb projeccions de pel·lícules i diapositives i amb conferències.
9. També es podran efectuar les activitats adients per a l'obertura, conservació i senyalització de camins i senders, construcció de refugis, confecció i edició de guies, mapes i monografies i edició de revistes especialitzades.

Article 4. Afiliacions.

1. Podrà federar-se o associar-se i signar convenis d'actuació conjunta amb altres organismes que es proposin objectius coincidents amb els seus. També podrà desvincular-se dels organismes als què estigui inscrita o associada.
2. La inscripció o desvinculació de federacions o d'organismes similars haurà de ser ratificada per l'Assemblea de socis. Si l'entitat s'afilia o deixa de ser membre afiliat de qualsevol

federació esportiva catalana s'haurà de comunicar al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.

Article 5. Seccions.

1. Per a una millor consecució de les finalitats que li són pròpies UEC Barcelona pot crear seccions, que tindran com a objectiu impulsar i facilitar la pràctica de les activitats indicades en l'article 3.3.
2. Una secció es considerarà activa quan presenti amb caràcter anual un calendari d'activitats i tingui un responsable que serà vocal en la Junta Directiva.
3. Les seccions elaboraran un projecte de pressupost sectorial per a l'exercici següent, que serà elevat a la Junta Directiva per a que sigui integrat al projecte de pressupost únic que aquest òrgan de govern ha de presentar en l'Assemblea ordinària anual.

Article 6. Àmbit territorial.

L'àmbit principal d'actuació no té fronteres definides i, malgrat la seu social estigui ubicada a la localitat de Barcelona, les activitats físiques i esportives no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

Article 7. Marc legal.

L'entitat es regeix per la Llei de l'Esport i per les normes reglamentàries vigents en matèria esportiva que la despleguin en cada moment, com també pels presents estatuts i pels reglaments de desplegament o de règim intern aprovats vàlidament per l'Assemblea General.

Capítol segon.

Dels socis i les sòcies.

Article 8. Tipus de socis o sòcies.

1. Són socis o sòcies de ple dret d'aquesta entitat esportiva les persones físiques majors de 18 anys que han sol·licitat l'admissió a la Junta Directiva i han estat acceptades per aquesta.
2. L'expedient d'ingrés d'un soci o sòcia consistirà en:
 - a) Sol·licitud d'admissió de la persona interessada, presentada mitjançant escrit a la Junta Directiva, en la qual hauran de fer constar les seves dades personals.
 - b) Acord d'admissió o no de la Junta Directiva respecte del peticionari en la primera reunió que es realitzi amb posterioritat a la sol·licitud.
3. Els socis i sòcies de la UEC Barcelona podran ser de les següents categories:

- a) Numerari: es poden acollir les persones físiques majors d'edat que hagin sol·licitat l'admissió a l'entitat. Són socis de ple dret, per tant, tenen els drets i deures reflectits en els articles 9 i 10 d'aquests estatuts.
 - b) Numerari especial: es poden acollir les persones físiques menors de 25 anys i els majors de 65 anys. Tenen els drets i deures reflectits en els articles 9 i 10 d'aquests estatuts, però si són menors de 18 anys no podran votar en les assemblees de socis ni tindran la possibilitat de ser electors ni elegibles per a càrrecs directius. Gaudiran d'una quota especial aprovada per l'Assemblea General.
 - c) Familiar: es poden acollir persones físiques majors d'edat convivents amb el soci numerari. Són socis de ple dret i gaudiran dels mateixos drets i deures que els socis numeraris però amb una quota especial aprovada per l'Assemblea General.
 - d) Infantil SIM: es poden acollir persones físiques menors de 18 anys. Aquests, en arribar als 18 anys, hauran de passar necessàriament a la categoria de soci numerari o numerari especial. Gaudiran dels mateixos drets i deures que els socis numeraris llevat del vot en les assemblees de socis i de la possibilitat de ser electors i elegibles per a càrrecs directius. L'accés a aquesta categoria l'haurà de demanar un progenitor o el tutor de l'interessat a la Junta Directiva per escrit.
 - e) Vitalici: es poden acollir persones físiques amb 65 anys d'edat i 25 d'antiguitat en l'entitat com a mínim. També tindran dret a aquesta categoria els socis que tinguin una antiguitat superior als 50 anys en l'entitat, sense comptar l'edat. Per acollir-se a aquesta categoria cal sol·licitar-ho per escrit a la Junta Directiva. Són socis de ple dret, per tant, tindran els mateixos drets i deures que els socis numeraris, però amb una quota especial que serà aprovada per l'Assemblea de socis.
 - f) Simpatitzant: per acollir-se a aquesta categoria cal ser una persona física major d'edat que practiqui l'activitat físic-esportiva que constitueix l'objecte social del club esportiu, que hagi sol·licitat l'admissió a la Junta Directiva i hagi estat acceptada per aquesta. Tindran el dret a participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat amb els condicionants d'accés que determini la Junta Directiva, així com el dret a obtenir la llicència federativa. No gaudiran de la possibilitat de ser electors ni elegibles a càrrecs directius. Pel que fa als deures, hauran de complir tots els deures estatutaris reflectits en l'article 10. Tindran dret a una quota especial que serà aprovada per l'Assemblea de socis.
4. Disposició transitòria: les categories de socis o sòcies preexistents a aquest estatut i que tinguin caràcter permanent es mantindran fins a la seva extinció.
 5. Per acord de l'Assemblea General es poden incorporar noves categories de soci o sòcia, regulant les condicions que han de complir les persones per adquirir aquesta categoria i els seus drets i deures.
 6. UEC Barcelona no es responsabilitza de les actuacions privades dels seus associats ni dels danys i perjudicis que puguin produir-se ells mateixos o produir a altres.

Article 9. Drets dels associats

Els socis i sòcies de ple dret tenen els següents drets:

- a) Participar amb veu i vot a l'Assemblea General.
- b) Ser elector/a elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat, d'acord amb aquests estatuts.
- c) Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
- d) Impugnar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.
- e) Les persones associades tenen el dret d'ésser informades de la marxa de l'associació i, en particular, el dret de:
 - i. Ésser informades de la identitat de les altres persones associades, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
 - ii. Ésser informades per la Junta Directiva, un cop convocada l'Assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
 - iii. Obtenir un exemplar dels estatut vigents i dels reglaments de règim intern si n'hi ha.

Article 10. Obligacions dels associats

Són obligacions dels socis i sòcies de ple dret:

- a) Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents per a la seva classe de soci o sòcia.
- b) Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c) Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius participatius, consultius o de govern quan escaigui.
- d) Facilitar un domicili, correu electrònic i telèfon per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

Article 11. Pèrdua de la condició de soci

La condició de soci o sòcia es perd:

- a) Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la Junta Directiva.
- b) Per sanció disciplinària, fruit d'infracció disciplinària prevista, acordada per la Junta Directiva, amb audiència prèvia a la persona interessada i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.

- c) Per al no pagament de 12 mesos de la quota establerta pels òrgans de govern competents, amb la instrucció d'un expedient contradictori que garanteixi el tràmit d'audiència del soci o de la sòcia. Abans, però, la manca de pagament de 12 mesos de quota suposarà la tramesa d'un avís de suspensió; un cop transcorreguts 15 dies sense resposta es procedirà a la suspensió automàtica, però el pagament de la quota pendent abans de 6 mesos representarà la recuperació de la condició de soci.

Capítol tercer.

Òrgans de govern, de representació i d'administració.

Article 12. Òrgans de govern.

Els òrgans de govern, gestió, administració i representació són:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Junta Directiva.

Article 13. L'Assemblea General.

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'entitat i els seus acords són vinculants per a tots els socis i sòcies i per a la Junta Directiva.
2. Integren l'Assemblea General tots els socis i sòcies de ple dret que no tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria.
3. L'Assemblea General té competència especial en les matèries següents:
 - a) Aprovar, si s'escau, la gestió de l'òrgan de govern, la liquidació de l'exercici vençut i el pressupost per a l'exercici econòmic següent.
 - b) Elegir i separar, mitjançant el vot de censura, els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
 - c) Modificar els estatuts.
 - d) Acordar la forma i el import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, establint les quotes ordinàries i d'entrada i les quotes extraordinàries o derrames.
 - e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
 - f) Acordar el ingrés o la baixa en federacions i confederacions.
 - g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
 - h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
 - i) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

- j) Decidir l'adquisició, alienació, venda o gravamen dels béns mobles o immobles de l'entitat el valor dels quals representi més d'un 20% del pressupost anual.
 - k) El prendre diners a préstec que excedeixin el 20% del pressupost anual.
4. L'Assemblea General pot ser ordinària o extraordinària.
 5. L'Assemblea General ordinària s'ha de reunir, com a mínim, un cop l'any dins els 6 primers mesos de l'exercici econòmic per aprovar, si escau, les matèries citades en l'apartat a del punt 3 d'aquest article.
 6. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter extraordinari en els casos següents:
 - a) Si la Junta Directiva ho considera convenient.
 - b) Si ho sol·licita un 10% dels socis de ple dret. En aquest supòsit l'Assemblea s'ha de fer en el termini de 30 dies a comptar de la sol·licitud.
 - c) Per a l'aprovació de modificacions en els estatuts.
 - d) Per a un vot de censura.

Article 14. Convocatòria de l'Assemblea General.

1. L'Assemblea és convocada per acord de la Junta Directiva, mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar 15 dies naturals abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit dirigit a la direcció de correu electrònic (o correu postal en cas de no disposar del primer) de cada soci i sòcia de ple dret que integren l'Assemblea.
3. Els socis de ple dret podran presentar propostes fins a 5 dies hàbils abans de la celebració de l'Assemblea, sempre que tinguin la signatura de 15 socis com a mínim, per ser debatudes i, si s'escau, aprovades per l'Assemblea.
4. Quan l'Assemblea es convoqui a iniciativa dels socis, a l'ordre del dia hauran de constar-hi necessàriament les matèries o qüestions proposades pels socis, a més de les que acordi la Junta Directiva.
5. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president o presidenta de l'entitat. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta, per ordre de grau o, en el seu defecte, el o la membre de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
6. El secretari/ària redacta l'acta de cada reunió que ha de signar conjuntament amb el president/a, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de els votacions i la llista de les persones assistents.
7. Cinc dies naturals abans de l'Assemblea, l'acta de la sessió anterior i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social de l'entitat. Al

començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi de que s'aprovi o esmeni.

8. El 10% de socis i sòcies de ple dret integrants de l'Assemblea poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas de que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprés entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.

Article 15. Constitució de l'Assemblea General.

1. Els socis i sòcies de ple dret integrants de l'Assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i correspon un vot a cada membre.
2. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies de ple dret integrants d'aquesta.

Article 16. Presa d'acords

1. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte els punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents, llevat d'aquelles qüestions per a les quals aquests estatuts estableixin una majoria qualificada.

Article 17. La Junta Directiva.

1. La Junta Directiva és l'òrgan de govern, gestió, administració i representació de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives i les altres previstes estatutàriament, com també, gestionar el funcionament de l'entitat segons els acords de l'Assemblea General.
2. La Junta Directiva està formada per un nombre mínim de 4 membres.
3. Els càrrecs de la Junta Directiva són el de president o presidenta, el vicepresident o vicepresidenta, el de secretari o secretària i el de tesorero o tesorera. A més dels càrrecs citats, hi poden haver un, una o més vicepresidents, un comptador o comptadora i els i les vocals que calguin. Cadascuna de les persones membres de la Junta Directiva ha d'ocupar un únic càrrec en aquest òrgan de govern.
4. L'adscripció dels càrrecs de Junta Directiva s'ha de fer entre les sòcies i socis que la integren, segons decisió del president/a.
5. Els càrrecs de la Junta Directiva tenen una durada de 4 anys. Tots els càrrecs directius son reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals.
6. A cada persona membre de la Junta Directiva li és d'aplicació l'estatut del directiu previst a la normativa esportiva d'aplicació vigent, per tant exerciran el càrrec de manera gratuïta.

Article 18. Funcions dels membres de la Junta Directiva.

1. El president o presidenta té la representació legal i màxim responsable de l'entitat i en presideix els òrgans de l'entitat.
2. El vicepresident o vicepresidenta o els vicepresidents o vicepresidentes substituiran al president o presidenta, per ordre de grau, en cas d'absència, vacant o malaltia.
3. El secretari o secretària ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació, de redactar els documents que afectin la marxa administrativa de l'entitat i portar el llibre de registre de socis i sòcies i el llibre d'actes.
4. El tresorer o tresorera és la persona dipositària de l'entitat. Li correspon signar els rebuts, autoritzar els pagaments sense perjudici de les competències que puguin correspondre al president o presidenta i al secretari o secretària de l'entitat.
5. Els vocals realitzaran les tasques específiques que els hi hagin estat assignades per part de la Junta Directiva.

Article 19. Convocatòria de reunions de la Junta Directiva.

La Junta Directiva ha de ser convocada pel president o presidenta, amb una antelació mínima de 2 dies al previst per a la reunió i, com a mínim, s'ha de realitzar una reunió per trimestre. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen.

Article 20. Acords de la Junta Directiva.

1. Els acords de la Junta Directiva s'han d'adoptar per majoria simple de les persones membres presents. En cas d'empat el vot de qui presideix és diriment.
2. Correspon al secretari o secretària estendre acta de les reunions de la Junta Directiva.
3. Tots els acords que es prenguin que representin una obligació moral o material o que condicionin en alguna manera l'entitat, hauran de ser ratificats per l'Assemblea General de socis.
4. La Junta Directiva informará a les seccions de tot allò que les afecti i que s'hagi tractat en reunions i assemblees dels comitès, divisions territorials, representacions o delegacions de les federacions a les quals l'entitat estigui afiliada. Així mateix, la Junta Directiva, a l'hora de prendre una decisió, haurà de consultar i escoltar l'opinió de la secció corresponent, sempre que sigui possible.
5. Els membres de la Junta Directiva poden exigir que en l'acta quedi reflectit el vot en contra que puguin emetre contra un acord i la seva explicació succintament.

Article 21. Competències de la Junta Directiva.

És competència de la Junta Directiva, de manera especial:

- a) L'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci o sòcia.
- b) La convocatòria de les assemblees.
- c) La presentació a l'Assemblea General de l'informe o la memòria sobre les activitats de l'entitat, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats, i el pressupost i la programació per a l'exercici següent.
- d) La convocatòria d'eleccions.

Article 22. Forma d'elecció i requisits dels membres de la Junta Directiva.

1. Les persones que componen la Junta Directiva han de ser elegides, en reunió de l'Assemblea General, per majoria de vots mitjançant sufragi lliure, presencial, directe, igual i secret.
2. Els càrrecs descrits en l'article 17.3 (president/a, vicepresident/a, secretari/a i tresorer/a) han de constar en la candidatura elegida.
3. Són electores i elegibles les persones que siguin sòcies de ple dret, d'acord amb el que diu l'article 8.1., essent necessari acreditar una antiguitat mínima d'un any com a associat de ple dret.
4. En el procés d'elecció de la Junta Directiva, la Junta Electoral pot regular el procediment per a la votació mitjançant el correu postal o per mitjans electrònics sempre i quan quedi garantit el dret d'informació, la identificació de l'elector o electora, es tingui constància d'haver rebut el vot, de l'autenticitat i del secret del vot, de la no possibilitat de duplicitat del vot i de la incorporació del vot en el moment de l'escrutini.

Article 23. La convocatòria d'eleccions.

1. La convocatòria d'eleccions correspon a la Junta Directiva. Aquesta convocatòria es durà a terme per acord de la Junta Directiva, tot tenint present que en aquest acord s'ha d'incloure el següent:
 - a) Determinar el dia, hora i lloc on es realitzarà l'acte públic de designació per sorteig dels membres de la Junta Electoral.
 - b) Fixar el termini d'exposició pública del cens electoral una vegada constituïda la Junta Electoral, per tal de que els socis puguin formular les reclamacions als efectes d'esmena dins del termini establert.
 - c) Aprovar el calendari electoral, fixant el dia de celebració de l'Assemblea General en el transcurs de la qual es procedirà a l'acte de les votacions.
 - d) Termini per a la presentació de candidatures.
2. La convocatòria que anunciï les eleccions als socis haurà d'informar almenys de:

- a) Càrrecs i llocs a proveir.
 - b) Condicions per ser elector i candidat.
 - c) Composició de la Junta Electoral resultant del sorteig.
 - d) Terminis d'exposició del cens electoral i reclamacions.
 - e) Terminis de presentació de candidatures. Les candidatures seran tancades i comptaran amb tots els càrrecs a renovar.
 - f) Dia, hora i lloc de l'Assemblea General en que es faran les votacions i la forma d'acreditació dels electors.
3. En total, el procés electoral tindrà una durada de 45 dies hàbils a partir del moment de la convocatòria de les eleccions. Aquest temps es distribuirà de la forma següent:
- a) Un primer període de 15 dies hàbils per a la constitució de la Junta Electoral i aprovació del cens electoral, seguint el procediment establert a la normativa vigent.
 - b) Un segon període de 15 dies hàbils per a la presentació i proclamació de candidatures.
 - c) Un tercer període de 15 dies hàbils per a la realització de campanya electoral.
 - d) En la data fixada en la convocatòria s'efectuaran les eleccions, l'escrutini i la proclamació dels guanyadors.
4. La convocatòria de les eleccions per la finalització natural del mandat ha de fer-se dins els darrers sis mesos de la seva vigència i sempre amb l'antelació necessària perquè l'elecció es faci abans de que conclogui el mandat, i es farà pública per tramesa directa als socis i s'exposarà al tauler d'anuncis de l'entitat.
5. La convocatòria serà comunicada a les federacions a què l'entitat estigui afiliada.
6. Per poder participar en les votacions, els socis i sòcies s'hauran d'acreditar mitjançant el document d'identitat, de conduir o el passaport.

Article 24. La Junta Electoral: composició i funcions.

- 1. La Junta Electoral és l'òrgan a qui correspon l'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit electoral i estarà formada per 3 membres, un dels quals en serà president o presidenta i un altre secretari o secretària.
- 2. La Junta Electoral es mantindrà en actiu fins a la finalització del procés electoral.
- 3. La funció de la Junta Electoral serà la de resoldre les qüestions que puguin sorgir en el procés electoral de l'entitat dins els 2 dies hàbils següents a la presentació e la reclamació per part dels socis de ple dret que l'hagin plantejat.
- 4. Les seves resolucions les poden recórrer en el termini de 3 dies hàbils següents a la de la notificació objecte de recurs o al d'aquell en què la reclamació s'entengui desestimada

tàcitament perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini abans citat, davant del Comitè d'Apel·lació de la Federació d'Entitats Excursionistes de Catalunya.

5. A més, la Junta Electoral també:
 - a) Podrà regular el procediment de votació mitjançant correu postal o per mitjans electrònics respectant els requisits establerts en l'article 22.4.
 - b) Sotmetrà a exposició pública el cens d'electors.
 - c) Aprovarà el cens electoral definitiu.
 - d) Vetllarà per a què les candidatures compleixin amb l'article 22.3.
 - e) Farà públic els resultats de les eleccions.
6. Quan per a cobrir els càrrecs de la Junta Directiva s'hagi presentat o sigui vàlida una sola candidatura, la Junta Electoral la proclamarà elegida, sense efectuar-ne votacions.
7. Tant en el cas previst en l'article anterior 24.6 com en el cas que s'hagin celebrat eleccions, la Junta Electoral farà arribar l'acta de proclamació de la candidatura guanyadora o proclamada a la Junta Directiva sortint, al Registre d'Entitats Esportives i a les diferents federacions catalanes a què l'entitat estigui afiliada.
8. La presa de possessió de la candidatura electa s'iniciarà l'endemà de la data de venciment del període corresponent al mandat anterior.

Article 25. Cessament dels membres de la Junta.

El cessament de les persones que componen la Junta Directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

- a) Acabament del mandat natural per al qual es van elegir.
- b) Pèrdua de la condició de soci o sòcia de ple dret de l'entitat.
- c) Mort, declaració d'absència o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
- d) Decisió disciplinària que inhabiliti la persona per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
- e) Aprovació d'un vot de censura.
- f) Per dimissió de l'interessat o interessada formalitzada per escrit.

Article 26. Suspensió del mandat dels membres de la Junta.

La suspensió del mandat de les persones que componen la Junta Directiva es produeix per les causes següents:

- a) Sol·licitud de l'interessat o interessada quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la Junta.
- b) Suspensió de la condició de soci o sòcia.
- c) Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a una persona que en sigui component, si així ho acorda la Junta Directiva.
- d) Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

Article 27. Vacants dels membres de la Junta.

1. En cas de vacant per cessament, llevat per acabament natural del mandat o per suspensió del president/a, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident/a o els vicepresidents/es per ordre de grau, o la persona de més edat de les que componen la Junta.
2. Les vacants per cessament, llevat per acabament natural del mandat o per suspensió de les persones que componen la Junta Directiva, s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc a l'entitat. Mentrestant, per acord de la Junta Directiva, un soci o sòcia de ple dret de l'entitat pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.
3. La persona confirmada per l'Assemblea ocuparà el càrrec que havia quedat vacant fins a la culminació del període reglamentari de la Junta Directiva a la qual s'ha unit.
4. En el cas que la vacant sigui la del president/a, el vicepresident/a assumirà la presidència fins a la culminació del període reglamentari i, si no és possible, la persona de més edat de les que componen la Junta.
5. Si la dimissió, la renúncia o el cessament dels components de la Junta Directiva es produeix de forma simultània i generalitzada, cal constituir la Comissió Gestora regulada en l'article 29.

Article 28. Vot de censura.

1. Per sol·licitar un vot de censura contra el president o presidenta de l'entitat, la totalitat de la Junta, o qualsevol dels seus membres, cal que ho demani per escrit explicant els motius la majoria dels membres de la Junta Directiva o ho ha de sol·licitar un mínim d'un 15% dels socis i sòcies de ple dret.
2. La sol·licitud ha de presentar-se, degudament formalitzada pels socis i sòcies de ple dret de manera que permeti la seva identificació, davant la Junta Directiva. Aquest òrgan, a través del secretari o secretària, ha de lliurar als sol·licitants acusament de rebuda de la petició.
3. Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la Junta Directiva, si aquesta és correcta, aquest òrgan convocarà una Assemblea General Extraordinària, d'acord amb el que es preveu en aquests estatuts, a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura presentat.

4. Per tal que l'Assemblea General Extraordinària convocada a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura sigui considerada vàlidament constituïda, hi haurà d'haver una assistència mínima d'1/3 del total de socis i sòcies de ple dret.
5. El vot de censura només el pot acordar la majoria dels 2/3 dels socis i sòcies assistents a l'Assemblea.
6. Un cop acordat el vot de censura, el president o presidenta, la totalitat de la Junta Directiva o les persones membres a qui afecti cessaran automàticament i es formarà una Comissió Gestora regulada en l'article 29.

Article 29. La Comissió Gestora.

1. Es constituirà una Comissió Gestora sempre i quan:
 - a) Les vacants afectin a més del 50% dels components de la Junta Directiva, incloent-hi el president o presidenta.
 - b) Les vacants afectin a més del 75% dels membres directius, però no al president o presidenta.
 - c) En qualsevol cas, quan la Junta Directiva quedi constituïda per menys de 3 persones.
2. La Comissió Gestora es compondrà d'un nombre de membres no inferior al 50% del total de la Junta Directiva original, tots els quals hauran de tenir la qualitat de ser socis de ple dret.
3. La Comissió Gestora tindrà com a finalitat principal la convocatòria d'eleccions per tal de proveir els càrrecs de la Junta Directiva en un termini màxim de tres mesos des de la seva constitució.
4. La Comissió Gestora exercirà totes les facultats de govern, d'administració i de representació que corresponguin a la Junta Directiva, d'acord amb l'estatut, si bé limitarà les seves funcions i decisions necessàries al manteniment de les activitats normals de l'entitat i a la protecció dels seus interessos.
5. Si pel motiu que sigui no s'aconsegueix la constitució de la Comissió Gestora, serà preceptiu que la designi la Federació d'Entitats Excursionistes de Catalunya.
6. S'exceptua d'aquesta regulació el supòsit en el qual la dimissió es produeix per la decisió dels cessants de presentar-se com a candidats a un procés electoral convocat.

Capítol quart.

Règim econòmic i documental.

Article 30. Règim econòmic.

1. L'entitat es sotmet al règim de pressupost i patrimoni propi, d'acord amb els principis de les entitats no lucratives.

2. El destí principal dels béns de que disposi ha de ser per al foment i la pràctica de les activitats de l'Entitat, i les possibles rendes s'hauran d'aplicar al desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment puguin repartir-se beneficis entre els seus associats i directius.
3. Els recursos econòmics de l'entitat es nodreixen de:
 - a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus socis i sòcies.
 - b) Les subvencions oficials o particulars.
 - c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.
4. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.
5. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a, el secretari/ària i el comptador/a.
6. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera/a o bé la del president/a.

Article 31. Règim documental.

1. Integren el règim documental i comptable:
 - a) El llibre d'actes.
 - b) El llibre de registre de socis i sòcies.
 - c) Base de dades de socis i sòcies.
 - d) Els llibres de comptabilitat.
 - i. Llibre diari.
 - ii. Llibre d'inventaris.
 - iii. Llibre de comptes anuals.
2. Si no es fa la declaració de l'impost de societats, es podrà prescindir dels llibres de comptabilitat citats en el punt anterior, però s'haurà de portar un llibre de caixa en què es detallin els ingressos i les despeses.
3. Si les actes o els llibres es porten de manera informatitzada caldrà presentar-los per a la seva legalització mitjançant diligència dins els 4 mesos següents a la finalització del seu exercici econòmic al Registre d'entitats esportives.
4. Si les actes o llibres no es porten de manera informatitzada, el llibre d'actes i els llibres de comptabilitat, o en el seu defecte, el llibre de caixa, estaran degudament enquadrats i

foliats i abans d'utilitzar-los hauran d'estar legalitzats pel Registre d'entitats esportives, mitjançant diligència.

Capítol cinquè.

Règim disciplinari.

Article 32. Règim disciplinari.

1. El règim disciplinari de l'entitat s'estén a conèixer i decidir respecte de la jurisdicció esportiva i de les normes de conducta associativa.
2. La jurisdicció esportiva s'exerceix en tres àmbits: el disciplinari esportiu, el disciplinari competitiu i l'electoral.
3. El règim disciplinari confereix als òrgans competents la possibilitat de conèixer, enjudiciar i, si escau, sancionar a tots els socis i sòcies de l'entitat, així com també als esportistes i al personal tècnic.
4. Per mitjà de reglament de règim interior, proposat per la Junta Directiva i aprovat per l'Assemblea General, s'estableix un règim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent. Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol.

Article 33. Potestat disciplinària.

1. L'exercici de la potestat disciplinària correspon:
 - a) Als jutges i jutgesses o els/les àrbitres, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu.
 - b) A la Junta de les seccions, amb l'àmbit disciplinari i competitiu en el marc de l'activitat ordinària.
 - c) A la Junta Directiva, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, com també respecte de les normes de conducta associativa.

Article 34. Recursos.

1. Contra els acords disciplinaris adoptats per la Junta Directiva es pot interposar recurs davant:
 - a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat, si l'entitat practica esport federat i està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.

- b) El Tribunal Català de l'Esport, si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
- c) L'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.

Capítol sisè

Modificacions estructurals i liquidació

Article 35. Modificacions estructurals i liquidació.

1. Per adoptar els acords de modificació estatutària, transformació, escissió i dissolució de l'entitat és necessari que en l'Assemblea General Extraordinària convocada a l'efecte corresponent hi siguin presents, almenys, la meitat dels socis i sòcies de ple dret. Si es produeix aquest quòrum d'assistència, l'acord es pot prendre per majoria simple dels assistents.
2. Si no es dóna el quòrum d'assistència previst en el punt anterior, en primera convocatòria, en segona convocatòria es requereix, per adoptar l'acord, la majoria dels 2/3 dels assistents amb dret a vot.
3. Una vegada pres qualsevol dels acords de modificació estructural o pres l'acord de dissolució, s'han de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció, si s'escau.

Article 36. Dissolució.

1. Si s'arribés el cas de dissoldre l'entitat, l'Assemblea nomenarà una comissió especial per ultimar la liquidació dels cabals i la dels béns de la seva propietat que es destinaran, seguint els acords de les Assemblees Generals i les disposicions legals vigents, a UEC Agrupació, que en podrà fer el repartiment que consideri oportú entre les altres UECs restants sempre i quan es destinin per fer activitats d'interès general relacionades amb l'excursionisme, anàlogues a les que ha fet UEC Barcelona fins aleshores. En el cas de que no existís UEC Agrupació, els cabals i béns es destinaran a qualsevol altra UEC activa, amb preferència les del mateix àmbit geogràfic. En qualsevol cas, però, s'haurà de comunicar aquesta dissolució a la Secretaria General de l'Esport.
2. En el cas de que cap dels supòsits anteriors es complís, es comunicaria aquest fet a la Secretaria General de l'Esport, per a que acordi la destinació dels béns per al foment i desenvolupament d'activitats físicoesportives anàlogues a les que ha fet l'entitat.

Capítol setè

Disposicions finals

Article 37. Web.

1. L'entitat procurarà en tot moment extreure el màxim profit i impulsar tant com es pugui l'ús del lloc web i altres medis telemàtics com a mitjà de comunicació.
2. La Junta Directiva tindrà cura que en el lloc web s'hi pengin tots els formularis i tota la informació necessària per a la relació de les activitats.

Article 37. Protecció de Dades.

La recollida, tractament, cessió i qualsevol acte similar respecte a les dades personals dels associats s'ajustaran a les disposicions legals vigents en matèria de protecció de dades.

President

Secretari